

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
«МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КАРТИННАЯ ГАЛЕРЕЯ
НАРОДНОГО ХУДОЖНИКА СССР А.ШИЛОВА»

П Р И К А З

16 сентября 2024

№ 95/1

О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных или иных правонарушений в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Московская государственная картинная галерея народного художника СССР А. Шилова»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 «О противодействии коррупции», Законом города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве», в целях реализации антикоррупционного законодательства и профилактики коррупционных нарушений в деятельности учреждений, подведомственных Департаменту культуры города Москвы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за профилактику коррупционных или иных правонарушений ведущего юрисконсульта Колоколову Галину Германовну.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.Г. Вохминцева

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Ю.Г.Вохминцева

2024 года



**Функциональные обязанности лица, ответственного за профилактику
нарушении и иных проявлений коррупции
в ГБУК г. Москвы «Галерея А. Шилова»**

1. Общие положения

1.1. Лицо, ответственное за профилактику нарушений и иных проявлений коррупции (далее — Ответственный) назначается и освобождается приказом директора ГБУК г. Москвы «Галерея А. Шилова» (далее — Галерея) является штатной единицей Галереи.

1.2. Ответственный подчиняется непосредственно директору Галереи.

1.3. Ответственный в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией ООН против коррупции;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. N 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» (ред. от 26.06.2023 г.);
- законами, постановлениями, распоряжениями федерального, регионального, местного уровней, другими нормативно- правовыми актами, регламентирующими деятельность в области противодействия коррупции;
- настоящими функциональными обязанностями.

2. Функциональные обязанности

2.1. Проводит мониторинг изменений и дополнений, возникающих в законах, постановлениях и распоряжениях федерального, регионального и местного уровней, других нормативно-правовых актах, регламентирующих деятельность в области противодействия коррупции.

2.2. Формирует и систематизирует в Галерее материалы по противодействию коррупции.

2.3. Вносит на утверждение дополнения в локальные нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства по противодействию коррупции, участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к его компетенции.

2.4. Составляет план мероприятий по противодействию коррупции в Галерее на предстоящий год, в дальнейшем контролирует его исполнение, результаты проводимых мероприятий заносит в журнал.

2.5. Представляет отчет по антикоррупционному мониторингу в Департамент культуры города Москвы (по требованию) в соответствии с ежегодным планом мероприятий по противодействию коррупции в Галерее.

2.6. Организует и проводит обучающие мероприятия для сотрудников Галереи в соответствии с ежегодным планом мероприятий по противодействию коррупции в Галерее.

2.7. Является заместителем председателя комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в Галерее и выполняет свои функции в соответствии с утвержденным положением о Комиссии.

2.8. Ведет учет, принимает участие в рассмотрении и принятии решений по обращениям граждан и организаций, содержащим сведения о коррупционных проявлениях в Галерее.

2.9. Незамедлительно информирует Директора Галереи о случаях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений или установленных случаях их совершения.

2.10. Незамедлительно сообщает Директору Галереи о личной заинтересованности сотрудника при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимает меры по его предотвращению и урегулированию.

2.11. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на профилактику коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Ответственность

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение функциональных обязанностей несет дисциплинарную или административную ответственность.