

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Ю.Г.Вохминцева



2024 года

План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУК г. Москвы «Галерея А. Шилова» на 2024 год

1. Реализация организационно-правовых мер по противодействию коррупции:

1.1. Разработка и принятие мер по предупреждению и противодействию коррупции в ГБУК г. Москвы «Галерея А. Шилова», ответственный исполнитель-ведущий юрисконсульт Г.Г. Колоколова.

1.2. Обеспечить свободный доступ к журналу жалоб и предложений для посетителей, желающих оставить сообщение о фактах проявления коррупции и злоупотребления сотрудниками Галереи своего служебного положения.

1.3. Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны сотрудников ГБУК г. Москвы «Галерея А. Шилова».

1.4. Рассмотрение каждого случая должностного коррупционного поступка как ЧП, с обязательным проведением гласного служебного расследования, обсуждение таких фактов в коллективах и определение мер дисциплинарной ответственности виновных и их непосредственных руководителей; ответственный директор Ю.Г. Вохминцева.

1.5. Формирование в коллективе Галереи нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам учреждения.

1.6. Контроль за целевым направлением, рациональным использованием денежных средств и недопущение их нецелевого использования; ответственный главный бухгалтер О.В. Гриднева.

Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; ответственный ведущий специалист по закупкам – О.В.Исаева.

2. Разработка и внедрение антикоррупционных механизмов в рамках кадровой политики.

2.1. Проведение собраний с работниками учреждения на тему формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, в том числе, «бытовой» коррупции, по изучению антикоррупционного законодательства; ответственный директор Ю.Г. Вохминцева.

2.2. Проведение проверок соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка; ответственный директор Ю.Г. Вохминцева.

2.3. Применение к работникам всех предусмотренных действующим законодательством мер ответственности по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных и иных нарушений; ответственный исполнитель-ведущий юрисконсульт Г.Г. Колоколова.

2.4. Анализ эффективности качества предоставляемых услуг.